

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора ГКОУ «Урюпинская
кадетская школа имени
генерал-лейтенанта С.И. Горшкова»
от 29.08.2019 № 217-09
Директор ГКОУ «Урюпинская кадетская
школа имени генерал-лейтенанта
С.И. Горшкова»

А.В. Абрамов

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического
совета кадетской школы
протокол от
28.08.2019 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Образовательной организации (Совете школы)

1. Общие положения

1.1. Совет Образовательной организации (Совет школы) (далее - Совет) является высшим коллегиальным органом управления Образовательной организации и в его состав входят директор, представители всех категорий работников, а также при необходимости представители заинтересованных организаций.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом №273-ФЗ статьями 26,28, 30 "Об образовании Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении п. 5, Уставом Школы п. 5. 3. 4., настоящим Положением

2. Основными задачами Совета являются:

2.1. Определение основных направлений развития Школы, особенностей ее образовательной программы.

2.2. Содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

3. Компетенция Совета:

3.1 Совет рассматривает следующие вопросы:

- социально-экономического развития Образовательной организации;
- о реорганизации и (или) ликвидации Образовательной организации, и подготовки рекомендации по итогам рассмотрения данного вопроса;
- заслушивает отчеты директора Образовательной организации о расходовании бюджетных ассигнований;
- обсуждение и утверждение планов работы Образовательной организации;
- утверждает положения, дополнительно регулирующие деятельность педагогических работников, сотрудников административно-управленческого аппарата и иные вопросы.

3.2. Все решения Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

3.3. Решения Совета своевременно доводятся до сведения работников Образовательной организации, обучающихся, общественности и являются обязательными для выполнения.

3.4. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от его численного состава и если за данное решение проголосовало большинство присутствующих.

4. Состав и формирование Совета

4.1. Председателем Совета является директор. Другие члены Совета избираются общим собранием.

4.2. Совет формируется в составе нечетного числа человек с использованием процедуры выборов. Состав из нечетного числа членов Совета является обязательным и необходимым условием при формировании Совета. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

4.3. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Совет избирается сроком на 5 лет, при очередных выборах его состав должен обновляться не менее чем на одну треть.

4.5. При выбытии из Совета выборных членов в 2-х месячный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

4.6. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5. Председатель Совета, секретарь Совета

5.1. Совет возглавляет Председатель, которым по должности является Директор. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.2. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.3. Протокол заседания Совета подписывается Председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.4. Члены Совета работают на общественных началах.

5.5. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

6. Права и ответственность члена Совета

6.1. Член Совета имеет право:

6.2. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

6.3. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

6.5. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.6. Член Совета может быть выведен из его состава по решению большинства членов Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.