

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом директора ГКОУ «Урюпинская
кадетская школа имени
генерал-лейтенанта С.И. Горшкова»
от 29.08.2019 № 217-09

Директор ГКОУ «Урюпинская кадетская
школа имени генерал-лейтенанта
С.И. Горшкова»

А.В. Абрамов

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического
совета кадетской школы
протокол от
28.08.2019 года №1

ПОЛОЖЕНИЕ о смотре учебных кабинетов

Основные положения.

- 1.1. Цель – создание условий для качественного процесса обучения и воспитания школьников
- 1.2. Периодичность – 1 раз в год.
- 1.3. Участники – все учебные кабинеты.

II. Оргкомитет конкурса.

- 2.1. Для организации и проведения смотра-конкурса кабинетов, решения процедурных вопросов, обеспечения единого механизма отбора материалов, контроля за выполнением Положения о смотре-конкурсе, создается организационный комитет.

2.2. Оргкомитет определяет:

- график проведения этапов смотра-конкурса;
- список участников;
- состав жюри;
- номинации смотра-конкурса.

- 2.3. Состав оргкомитета: председатель, члены оргкомитета, ответственный секретарь.

- 2.4. Председатель руководит работой оргкомитета конкурса.

- 2.5. В состав жюри смотра входят: директор школы, представителя методического совета школы, заместители директора по УР, АХЧ, представители родительского комитета.

- 2.6. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решение оформляется протоколом.

III. Критерии оценки и основные показатели конкурса.

- 3.1. Учебный кабинет оценивается согласно требованиям СанПиН и перечнем минимального оснащения кабинетов МО РФ по следующим критериям:

- организация рабочего места учителя и учащихся;
- использование технических средств обучения;
- укомплектованность, порядок размещения и хранения учебного оборудования, учебно-методических пособий и т. д.;

- рациональное содержание экспозиций, эстетика и культура оформления кабинета;
- работа заведующего по оборудованию кабинета, привлечение к оборудованию кабинета обучающихся;

- роль кабинета в повышении эффективности образовательного процесса;
- культура оформления конкурсных материалов.

- 3.2. Основными показателями конкурса являются:

- 1) паспорт учебного кабинета;
- 2) график занятости кабинета
- 3) наличие плана работы кабинета на учебный год

- 4) соблюдение правил техники безопасности, инструкции по правилам ТБ при работе в кабинете, санитарно-гигиенических норм (освещение, пол, стены, окна).
- 5) состояние мебели, оборудования.
- 6) наличие в кабинете необходимой документации:
 - Паспорта кабинета;
 - Инвентарных ведомостей на имеющееся оборудование, номера;
 - Инструкции о правилах техники безопасности;
 - Плана работы кабинета на учебный год;
 - Графика работы кабинета.
- 7) учебно-методическое обеспечение кабинета
 1. Укомплектованность:
 - Учебным оборудованием;
 - Учебно-методическими комплексами (методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями, контрольными тетрадями);
 - Техническими средствами обучения и их использования.
 2. Наличие комплекта:
 - Дидактических материалов;
 - Типовых заданий;
 - Тестов;
 - Текстов контрольных работ;
 - Раздаточных материалов;
 - Слайдов;
 - Таблиц;
 - Учебников;
 - Других материалов.
- 8) Оформление кабинета
 1. Оптимальность организации пространства кабинета:
 - Места педагога;
 - Ученических мест, состояние мебели
 - Эстетика оформления
 2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. Стенды дают:
 - Рекомендации по выполнению домашних работ;
 - Рекомендации по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен).
- 9) Работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения кабинета на учебный год:
 - Обновление дидактического материала
 - Составление опорных конспектов, дидактических карт, схем.
 - Приобретение таблиц.
 - Изготовление (приобретение) раздаточных материалов.

IV. Награждение участников конкурса

- 4.1. По итогам смотра издается приказ по школе.
- 4.2. Все участники получают сертификаты участников смотра-конкурса.
- 4.3. Победители и призеры конкурса, занявшие I, II и III места,
- 4.4. Авторы лучших методических материалов по оформлению кабинетов могут быть рекомендованы к обобщению опыта.